

ด่วนที่สุด

ที่ ตง ๐๐๑๗.๕/ว ๕๖๕๑



ศาลากลางจังหวัดต่ง
ถนนพหลโยธิน ตง ๕๖๐๐๐

๒

สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ งดหรือชะลอการเดินทางไปจังหวัดพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด และพื้นที่ควบคุมสูงสุด

เรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดต่ง รองผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัดต่ง (ฝ่ายทหาร) รองผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเลจังหวัดต่ง หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารสถานศึกษา นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดต่ง นายอำเภอ นายกเทศมนตรีนครต่ง และนายกเทศมนตรีเมืองกันตัง

อ้างถึง หนังสือจังหวัดต่ง ด่วนที่สุด ที่ ตง ๐๐๑๗.๒/ว ๔๓๕๕ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่งจังหวัดต่ง ที่ ๒๘๐๓ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบการขออนุญาตฯ สำหรับหัวหน้าส่วนราชการฯ (แบบ ตง. ๐๑) จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบการขออนุญาตฯ สำหรับข้าราชการฯ (แบบ ตง. ๐๒) จำนวน ๑ ฉบับ
๔. บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จำนวน ๑ ฉบับ
๕. แบบรายงานคำขอเอกสารความจำเป็นฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่จังหวัดได้มีหนังสือแจ้งให้ปฏิบัติตามคำสั่งจังหวัดต่ง ที่ ๒๖๕๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ งดหรือชะลอการเดินทางไปจังหวัดพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด และพื้นที่ควบคุมสูงสุด ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดต่ง ครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เห็นชอบให้มีคำสั่งให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ งดหรือชะลอการเดินทางไปจังหวัดพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด และพื้นที่ควบคุมสูงสุดใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ จังหวัดจึงให้หน่วยงานดำเนินการดังนี้

๑. ปฏิบัติตามคำสั่งจังหวัดต่ง ที่ ๒๘๐๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ งดหรือชะลอการเดินทางไปจังหวัดพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด และพื้นที่ควบคุมสูงสุด โดยเคร่งครัด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๓)

๒. กรณีที่หัวหน้าส่วนราชการอนุญาตให้ผู้ได้บังคับบัญชาเดินทางออกนอกพื้นที่จังหวัดต่ง ให้ทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) และรายงานให้จังหวัดทราบตามแบบรายงานฯ ที่กำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕)

/ทั้งนี้ หาก...

ทั้งนี้ หากพบว่าข้าราชการหรือบุคลากรภาครัฐ บุคคลใดเดินทางไปยังพื้นที่ดังกล่าวโดยไม่ได้
รับอนุญาต หรือไม่ปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคฯ ซึ่งเป็นการไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง
ผู้บังคับบัญชาให้ดำเนินการทางวินัย จึงให้แจ้งข้าราชการ บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ สำหรับอำเภอให้แจ้ง
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในกำกับดูแลทราบและถือปฏิบัติด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ขอแสดงความนับถือ



(นายชจรศักดิ์ เจริญโสภา)
ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร. ๐ ๗๕๒๑ ๘๕๑๖



คำสั่งจังหวัดตรัง
ที่ ๒๙๐๓ / ๒๕๖๔

เรื่อง ให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ จดหรือชะลอการเดินทางไปจังหวัด
พื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด และพื้นที่ควบคุมสูงสุด

ตามที่จังหวัดตรังได้มีคำสั่ง ที่ ๒๖๙๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ จดหรือชะลอการเดินทางไปจังหวัดพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด และพื้นที่ควบคุมสูงสุด และศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ได้มีคำสั่งที่ ๑๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง พื้นที่สถานการณ์ที่กำหนดเป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด พื้นที่ควบคุมสูงสุด และพื้นที่ควบคุม ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ มีผลตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดตรัง ครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เห็นชอบให้งด หรือชะลอ หรือหลีกเลี่ยงการเดินทางไปจังหวัดพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด และพื้นที่ควบคุมสูงสุด อาศัยอำนาจตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๑) ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓๐) ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และคำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ที่ ๑๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง พื้นที่สถานการณ์ที่กำหนดเป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด พื้นที่ควบคุมสูงสุด และพื้นที่ควบคุม ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงมีคำสั่งดังนี้

๑. ให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ผู้ปฏิบัติงานในส่วนราชการ และหน่วยงานของรัฐทุกแห่ง จดหรือชะลอการเดินทางไปจังหวัดพื้นที่ ดังนี้

๑.๑ พื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด จำนวน ๒๙ จังหวัด ได้แก่ กรุงเทพมหานคร จังหวัดกาญจนบุรี ชลบุรี ฉะเชิงเทรา ตาก นครปฐม นครนายก นครราชสีมา นราธิวาส นนทบุรี ปทุมธานี ประจวบคีรีขันธ์ ปราจีนบุรี ปัตตานี พระนครศรีอยุธยา เพชรบุรี เพชรบูรณ์ ยะลา ระยอง ราชบุรี ลพบุรี สงขลา สิงห์บุรี สมุทรปราการ สมุทรสงคราม สมุทรสาคร สระบุรี สุพรรณบุรี และจังหวัดอ่างทอง

๑.๒ พื้นที่ควบคุมสูงสุด จำนวน ๓๖ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดกาฬสินธุ์ กำแพงเพชร ขอนแก่น จันทบุรี ชัยนาท ชัยภูมิ ชุมพร เชียงราย เชียงใหม่ ตราด นครศรีธรรมราช นครสวรรค์ บุรีรัมย์ พัทลุง พิจิตร พิษณุโลก มหาสารคาม ยโสธร หนองบัวลำภู หนองคาย หนองบัวลำภู อุดรธานี อุทัยธานี อุตรดิตถ์ อุบลราชธานี และจังหวัดอำนาจเจริญ

๒. กรณีมีเหตุจำเป็นหรือมีราชการสำคัญเร่งด่วนหรือกระทรวงต้นสังกัดสั่งให้เดินทางไปราชการ โดยต้องเดินทางออกนอกพื้นที่จังหวัดตรัง ไปยังพื้นที่ตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงาน นายอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตัญ
นายกเทศมนตรีนครตัญ และนายกเทศมนตรีเมืองกันตัญ ให้แจ้งเหตุผลความจำเป็นพร้อมเอกสารหลักฐาน/
หนังสือสั่งการจากต้นสังกัดเพื่อขออนุญาตต่อผู้ว่าราชการจังหวัดตัญ โดยตรง

๒.๒ ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ผู้ปฏิบัติงานในส่วนราชการ และหน่วยงานของรัฐทุกแห่ง
ให้ขออนุญาตหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงาน นายอำเภอ และผู้บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
แล้วแต่กรณี โดยให้ระบุเหตุผลความจำเป็นประกอบการพิจารณาอนุญาตด้วย

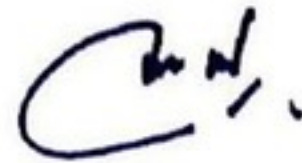
๓. กรณีที่บุคลากรตามข้อ ๒.๑ และ ๒.๒ มีเหตุผลความจำเป็นอย่างอึ่งที่จะต้องเดินทาง
ระหว่างสถานที่ปฏิบัติงานกับพื้นที่ควบคุมสูงสุด ตามข้อ ๑.๒ ให้ถือปฏิบัติดังนี้

๓.๑ หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงาน นายอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตัญ
นายกเทศมนตรีนครตัญ และนายกเทศมนตรีเมืองกันตัญ ให้ขออนุญาตต่อผู้ว่าราชการจังหวัดตัญ เป็นลายลักษณ์
อักษร ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (แบบ ตง. ๐๑)

๓.๒ ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ผู้ปฏิบัติงานในส่วนราชการ และหน่วยงานของรัฐทุกแห่ง
ให้ขออนุญาตหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงาน นายอำเภอ และผู้บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
แล้วแต่กรณี เป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบฟอร์มที่กำหนด (แบบ ตง. ๐๒)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายขจรศักดิ์ เจริญโสภา)
ผู้ว่าราชการจังหวัดตัญ



เอกสารรับรองความจำเป็น

กรณีหัวหน้าส่วนราชการ/หน่วยงาน เดินทางออกนอกพื้นที่จังหวัดต้ง

ที่/๒๕๖๔

วันที่ เดือน พ.ศ.

หนังสือฉบับนี้ออกไว้เพื่อรับรองว่า

๑. ข้อมูลบุคคล

ชื่อ - สกุล อายุ ปี
เลขประจำตัวประชาชน/หมายเลขหนังสือเดินทาง สัญชาติ
อาชีพ หน่วยงาน
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ถนน/ตรอก/ซอย หมู่ที่
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
หมายเลขโทรศัพท์

มีความจำเป็นต้องเดินทางออกนอกพื้นที่จังหวัดต้ง

๒. ข้อมูลการเดินทาง

๒.๑ เดินทางจาก (ระบุสถานที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด)

.....

๒.๒ ไปยัง (ระบุสถานที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด)

.....

๒.๓ ระบุเหตุจำเป็นที่ต้องเดินทางออกนอกพื้นที่จังหวัดต้ง

.....

.....

.....

๒.๔ โดยใช้พาหนะ

๒.๕ ระหว่างวันที่ ถึงวันที่

ออกให้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ได้รับอนุญาต

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้อนุญาต

แบบคำขอเอกสารรับรองความจำเป็น
กรณีหัวหน้าส่วนราชการ/หน่วยงาน มีความประสงค์เดินทางออกนอกพื้นที่จังหวัดตรัง

เขียนที่.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาวนามสกุล.....
 อายุ.....ปี เลขบัตรประจำตัวประชาชน/หมายเลขหนังสือเดินทาง.....สัญชาติ.....
 อาชีพ.....หน่วยงาน.....
 อาศัยอยู่บ้านเลขที่.....ถนน/ตรอก/ซอย.....หมู่ที่.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 หมายเลขโทรศัพท์.....

มีความประสงค์ต้องเดินทางออกนอกพื้นที่จังหวัดตรัง

จาก (ระบุสถานที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด)

ไปยัง (ระบุสถานที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด)

เหตุจำเป็น (ระบุ)

วันที่เดินทาง

พาหนะที่ใช้เดินทาง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลข้างต้นเป็นความจริง และขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามพระราชกำหนด
 การบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ อย่างเคร่งครัด

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....
 (.....)
 ผู้ขอเอกสารรับรอง

ความเห็นของผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง

- ☐ รับรอง
☐ ไม่รับรอง เนื่องจาก.....
☐ อื่น ๆ.....

คำขอเลขที่...../(พ.ศ.).....

(ลงชื่อ).....
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



เอกสารรับรองความจำเป็น
กรณีบุคลากรในหน่วยงาน เดินทางออกนอกพื้นที่จังหวัดต่ง

ที่/๒๕๖๔

วันที่ เดือน พ.ศ.

หนังสือฉบับนี้ออกไว้เพื่อรับรองว่า

๑. ข้อมูลบุคคล

ชื่อ - สกุล อายุ ปี
เลขประจำตัวประชาชน/หมายเลขหนังสือเดินทาง สัญชาติ
อาชีพ หน่วยงาน
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ถนน/ตรอก/ซอย หมู่ที่
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
หมายเลขโทรศัพท์

มีความจำเป็นต้องเดินทางออกนอกพื้นที่จังหวัดต่ง

๒. ข้อมูลการเดินทาง

๒.๑ เดินทางจาก (ระบุสถานที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด)

.....

๒.๒ ไปยัง (ระบุสถานที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด)

.....

๒.๓ ระบุเหตุจำเป็นที่ต้องเดินทางออกนอกพื้นที่จังหวัดต่ง

.....

.....

.....

๒.๔ โดยใช้พาหนะ

๒.๕ ระหว่างวันที่ ถึงวันที่

ออกให้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ
(.....)

ผู้ได้รับอนุญาต

ลงชื่อ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้อนุญาต

**แบบคำขอเอกสารรับรองความจำเป็น
กรณีบุคลากรในหน่วยงาน มีความประสงค์เดินทางออกนอกพื้นที่จังหวัดต่ง**

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาวนามสกุล.....
อายุ.....ปี เลขบัตรประจำตัวประชาชน/หมายเลขหนังสือเดินทาง.....สัญชาติ.....
อาชีพ.....หน่วยงาน.....
อาศัยอยู่บ้านเลขที่.....ถนน/ตรอก/ซอย.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์.....

มีความประสงค์ต้องเดินทางออกนอกพื้นที่จังหวัดต่ง

จาก (ระบุสถานที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด)

ไปยัง (ระบุสถานที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด)

เหตุจำเป็น (ระบุ)

วันที่เดินทาง

พาหนะที่ใช้เดินทาง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลข้างต้นเป็นความจริง และขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามพระราชกำหนด
การบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ อย่างเคร่งครัด

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....
(.....)

ผู้ขอเอกสารรับรอง

ความเห็นของหัวหน้าส่วนราชการ/หน่วยงาน

คำขอเลขที่...../(พ.ศ.).....

☐

รับรอง

☐

ไม่รับรอง เนื่องจาก.....

☐

อื่น ๆ.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ทำขึ้นที่.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่าง.....
ตำแหน่ง.....สังกัด/หน่วยงาน/ส่วนราชการ.....
ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้บังคับบัญชา” ฝ่ายหนึ่ง กับ
ตำแหน่ง.....สังกัด/หน่วยงาน/ส่วนราชการ.....
ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้ใต้บังคับบัญชา” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายตกลงทำบันทึกข้อตกลง
การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เรียกว่า “บันทึกข้อตกลง”
โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่งได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาเดินทางระหว่างสถานที่
ปฏิบัติงานกับบ้านพักอาศัย ซึ่งอยู่ในพื้นที่ควบคุมสูงสุด คือ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
ปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงนี้โดยเคร่งครัด

ข้อ ๒ ผู้ใต้บังคับบัญชาจะปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส
โคโรนา 2019 ดังต่อไปนี้

(๑) การเดินทางระหว่างสถานที่ปฏิบัติงานกับบ้านพักอาศัยของผู้ใต้บังคับบัญชา
พาหนะที่ใช้เดินทางโดย.....หมายเลขทะเบียนรถ.....
ตลอดเส้นทางการเดินทาง กรณีที่มีผู้ร่วมเดินทางอื่นด้วยจะต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลา
โดยไม่แวะสถานที่อื่นระหว่างเดินทาง ยกเว้น กรณีเติมน้ำมันเชื้อเพลิง หรือเข้าห้องน้ำสาธารณะ หรือมีเหตุ
สุดวิสัยอื่นที่มีอาจหลีกเลี่ยงได้ โดยต้องล้างมือด้วยน้ำ หรือแอลกอฮอล์เจล ก่อนและหลังการใช้บริการ

(๒) เมื่อเดินทางกลับถึงบ้านพัก จะอยู่เฉพาะบริเวณบ้านพักและไม่ออกไปยังสถานที่อื่น
โดยไม่มีเหตุจำเป็น (เหตุจำเป็น เช่น พบแพทย์ ซื้อสินค้าอุปโภคบริโภค โดยใช้เวลาในการออกนอกบ้านให้สั้นที่สุด)

(๓) แนะนำให้สมาชิกในครอบครัวทุกคน ปฏิบัติตนตามมาตรการป้องกันโรคฯ ด้วย
การสวมหน้ากากอนามัยและหน้ากากผ้า ตลอดเวลาที่ต้องอยู่ร่วมกันในครอบครัว ยกเว้น กรณีรับประทานอาหาร
หรืออาบน้ำ เป็นต้น และให้แยกกันรับประทานอาหาร

ข้อ ๓ หากพบว่าตนเองหรือสมาชิกในครอบครัวมีอาการไข้ ไอ จาม มีน้ำมูก จมูกไม่ได้รับกลิ่น
ลิ้นไม่รับรส เป็นต้น ให้รีบแจ้งเจ้าพนักงานสาธารณสุขในพื้นที่หรือไปพบแพทย์ แล้วรายงานให้ผู้บังคับบัญชา
ทราบทันที

ข้อ ๔ กรณีปรากฏภายหลังว่า ผู้ใต้บังคับบัญชาไม่ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดฯ
หรือไปยังสถานที่อื่นโดยไม่มีเหตุจำเป็น หรือสถานที่เสี่ยง หรือทำกิจกรรมที่เสี่ยงต่อการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
เป็นเหตุให้ตนเองเป็นผู้เสี่ยงสูงหรือติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 อันเป็นการไม่ปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงนี้
จึงถือได้ว่าผู้ใต้บังคับบัญชาไม่ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา ซึ่งจะถูกดำเนินการทางวินัยอย่างเด็ดขาด

บันทึกข้อตกลงนี้จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน และทั้งสองฝ่ายได้อ่านทำ
ความเข้าใจโดยละเอียดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และต่างฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา ลงชื่อ.....ผู้ใต้บังคับบัญชา
() ()

ลงชื่อ.....พยาน ลงชื่อ.....ผู้พยาน
() ()

แบบรายงานการขออนุญาตให้บุคลากรในหน่วยงานเดินทางออกนอกพื้นที่จังหวัดตรัง

หน่วยงาน

วันที่รายงาน (รายงานทุกวันศุกร์)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประสงค์ออกนอกพื้นที่		ระหว่างวันที่	เหตุผลความจำเป็น	พาหนะที่ใช้
			จาก	ไปยัง			

ลงชื่อ ผู้รายงาน

หัวหน้าส่วนราชการ

วันที่