



ประกาศเทศบาลตำบลห้วยยอด
เรื่อง สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

.....

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ (๘) กำหนดให้
หน่วยงานของรัฐจัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นรายเดือนทุกๆ เดือน ให้มี
รายละเอียดเกี่ยวกับงานที่จัดซื้อจัดจ้าง วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคา
และราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป และเลขที่และวันที่
ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ นั้น

เทศบาลตำบลห้วยยอด ขอประกาศสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายรัชชัย วรพงศ์พัฒน์)
นายกเทศมนตรีตำบลห้วยยอด



รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ

เทศบาลตำบลห้วยยอด อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหาและอุปสรรค และแนวทางการแก้ไขปัญหา

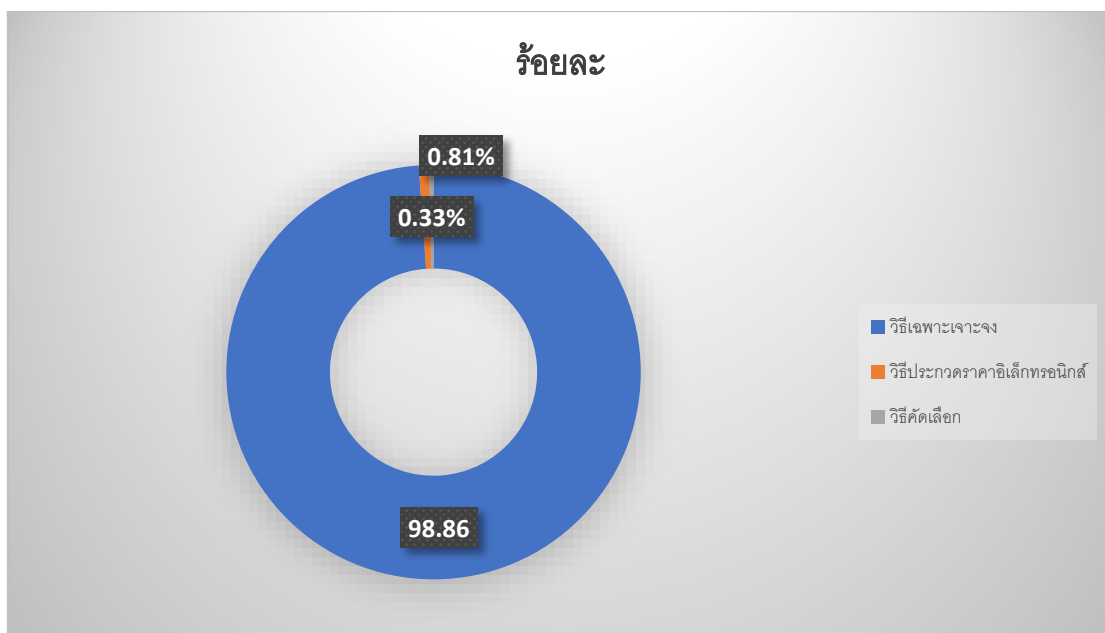
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลห้วยยอด ได้จัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จากข้อมูลรายงานการก่องหนผู้กัพัฒ รวบรวมทั้งชี้แจงประเด็นปัญหาและอุปสรรค และแนวทางการแก้ไขปัญหา เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยสรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

ตาราง ๑ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงาน/โครงการ	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๖๐๕	๙๘.๘๖
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๕	๐.๘๑
วิธีคัดเลือก	๒	๐.๓๓
รวม	๖๑๒	๑๐๐

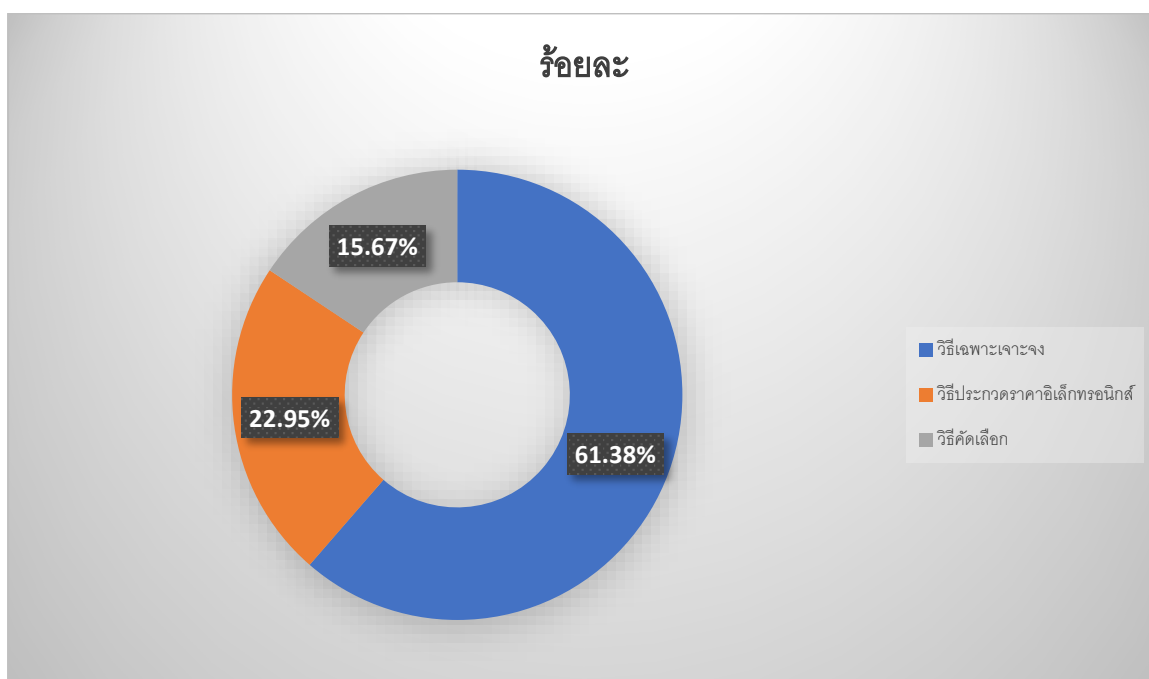
จากตารางจะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เทศบาลตำบลห้วยยอด ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๖๑๒ โครงการ พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๖๐๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๘๖ รองลงมาคือการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๘๑ และการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๓ แสดงเป็นแผนภูมิวงกลมได้ดังนี้



ตาราง ๒ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงิน	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๗,๒๒๙,๒๘๙.๐๗	๖๑.๓๘
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๖,๔๔๑,๐๔๐.๐๐	๒๒.๙๕
วิธีคัดเลือก	๔,๓๙๙,๐๐๐.๐๐	๑๕.๖๗
รวม	๒๘,๐๖๙,๓๒๙.๐๗	๑๐๐

จากตารางจะเห็นว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เทศบาลตำบลห้วยยอด ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๒๘,๐๖๙,๓๒๙.๐๗ บาท โครงการ พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๗,๒๒๙,๒๘๙.๐๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๓๘ รองลงมาคือการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๖,๔๔๑,๐๔๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๙๕ และการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก จำนวน ๔,๓๙๙,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๖๗ แสดงเป็นแผนภูมิวงกลมได้ดังนี้



ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. สถานการณ์การแพร่ระบาดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโควิด ๑๙ ทำให้การดำเนินการโครงการต่างๆ ประสบปัญหาไม่สามารถดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้ได้

๒. สำนัก/กอง ขาดการวางแผนในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่มีการจัดเตรียม TOR และราคากลางไว้ล่วงหน้าทำให้การจัดซื้อจัดจ้างมีความล่าช้า

๓. ความเร่งด่วนของการจัดซื้อจัดจ้างอาจทำให้เกิดปัญหาในการดำเนินงาน

๔. ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ หนังสือเวียน และคำวินิจฉัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง มีจำนวนมาก มีความยุ่งยากซับซ้อน มีความไม่ชัดเจนของข้อมูลในหลายเรื่อง เป็นปัญหาการตีความในการปฏิบัติงาน ที่ไม่ชัดเจน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานผิดพลาด

ข้อเสนอแนะ

๑. เสนอให้มีการจัดทำ TOR และราคากลางที่มีความถูกต้อง ชัดเจน ในการทำงานงบประมาณ ทั้งนี้เมื่อได้รับ จัดสรรงบประมาณแล้ว หน่วยงานจะสามารถดำเนินการได้ทันที

๒. อบรม ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการเป็นกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น กรรมการร่างขอบเขตงาน และราคากลาง กรรมการจัดซื้อจัดจ้าง กรรมการตรวจรับงาน เป็นต้น

๓. กำหนดให้มีการติดตามงาน เร่งรัดให้ สำนัก/กอง ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ และแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อบรรลุเป้าหมายภารกิจ และเป้าหมายเร่งรัดการเบิกจ่ายในปีงบประมาณต่อไป

การดำเนินการ

๑. ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ รวมทั้ง การติดตามเร่งรัดให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่าย งบประมาณโครงการ

๒. ได้ประสานกับกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ในการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานของ สำนักฯ/กอง ให้เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อบรรลุเป้าหมายภารกิจของเทศบาล และการเร่งรัดเบิกจ่าย